

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 111

Maksatustarkastajan (3) viran perustaminen Työllisyys- ja kasvupalvelujen palveluryhmään

TRE:4488/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Saari Regina

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöpäällikkö Taina Niiranen, puh. 040 776 1101, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Elinvoiman palvelualueelle Työllisyys- ja kasvupalvelujen palveluryhmään Maksatukseen perustetaan kolme (3) maksatustarkastajan virkaa 1.1.2025 alkaen.

Perustelut

TE-palvelut 2024 -uudistuksessa lakisääteiset julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyvät valtiolta kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. Julkisilla työvoimapalveluilla turvataan osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistetään uuden yritystoiminnan syntymistä, yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua.

Osana uudistusta myös maksatustehtävät siirtyvät KEHA-keskuksesta työllisyysalueille 1.1.2025. Vastuukuntana Tampereen kaupunki vastaa asiakkaiden tukien maksatusprosessista ja sen toimivuudesta.

Maksatustarkastajan tehtävät sisältävät starttirahan, henkilöasiakkaalle maksettavien tukimuotoisten avustusten (esimerkiksi palkkatukien ja harkinnanvaraisten kulukorvausten) sekä lakisääteisten TE-palveluihin liittyvien hankintojen ostolaskuihin liittyvää valmistelua ja päätöksentekoa.

Esitetään, että Työllisyys- ja kasvupalvelujen palveluryhmään perustetaan kolme (3) maksatustarkastajan virkaa 1.1.2025 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, Työllisyys- ja kasvupalvelujen palveluryhmä, Maksatus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tehtävänimike: Maksatustarkastaja
Kustannuspaikka: 154005
Esihenkilö: kehittämispäällikkö
Palvelussuhteen laji: virka
Sopimus/hinnoittelu: KVTES, 01ASI040
Asema: muu
Esihenkilöasema: ei
Työaikajärjestelmä: KVTES, toimistotyöaika 36,25 h/vko
Kokoaikainen, 100 %

Neuvottelupäällikkö vahvistaa viran tehtäväkohtaisen palkan erillisellä päätöksellä.

Vakanssit sisältyvät vuoden 2025 talous- ja henkilöstösuunnitelmaan.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (22.4.2024) 43 § perusteella viran perustamisesta päättää lautakunta alaisessaan toiminnassa.

Tiedoksi

Regina Saari, Taina Niiranen, Mia Sorri, tykas.hr@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 16.10.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.10.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
16.10.2024

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§111

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.